

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22 «Зайчик»**

346397, Ростовская область, Красносулинский район, п. Тополёвый, ул. Зелёная, ИНН 6148010820 тел. 89281865022

Годовой план рассмотрен и одобрен
на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»
Протокол от 28.08.2019 г. № 01

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»
С.В. Савельева
О.В. Самохина
Приказ от 02.09.2019 г. № 03

Утверждаю:



**Годовой план
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 22 «Зайчик»**



п. Тополёвый 2019 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
о Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 22 «Зайчик»
(МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»)

Адрес: 347320, Ростовская область, Красносулинский район, п. Тополёвый, ул. Зелёная, тел. 8-928-186-50-22

Заведующий: Самохина Ольга Владимировна
Телефон: 8-928-186-50-22

Учредитель: Муниципальное образование «Красносулинский район» в лице отдела образования Администрации Красносулинского района Ростовской области.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Регистрационный номер 5962, серия 61Л01 № 0003605 от 16 октября 2015 года.
Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 16 октября 2015 года № 5962, серия 61П01 № 0006239.

Адрес сайта МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»: <http://www.zaika22.ru/>

Режим работы: 5 дней в неделю

Время пребывания детей в ДОУ: 10,5 часов

Время работы ДОУ: с 7.00 до 17.30

Всего детей: 70 человек

В МБДОУ функционируют 4 группы.

Группы сформированы по возрастному принципу

Название группы	Возраст	Время пребывания
<i>Группа раннего возраста (ясельная)</i>	(1,5 – 3 лет)	10,5 часов
<i>Средняя группа</i>	(4 - 5 лет)	10,5 часов
<i>Старшая группа</i>	(5 - 7 лет)	10,5 часов
<i>Старшая группа (логопедическая)</i>	(5 - 7 лет)	10,5 часов

Деятельность ДОУ направлена на:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учётом возрастных категорий гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- осуществление необходимой коррекции недостатков речи детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;

- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- обучение родителей практическим приёмам воспитания, обучения и оздоровления детей при подготовке ребёнка к посещению.

Обеспеченность педагогическими кадрами:

На 2019 - 2020 учебный год МБДОУ укомплектовано кадрами в количестве 20 человек.

Количество педагогов – 8 человек.

МОП – 11 человек.

Заведующий – 1.

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Категория
1	Самохина Ольга Владимировна	Заведующий	Высшее	
2	Пудова Виктория Юрьевна	Учитель-логопед	Высшее	Первая
3	Митрофанова С.В.	Музыкальный руководитель	Среднее специальное	Аттестация на соответствие занимаемой должности
4	Мариненко Л.Н.	Воспитатель	Среднее специальное	Первая
5	Симонова Т.Н.	Воспитатель	Среднее специальное	Первая
6	Мартынова Н.С.	Воспитатель	Среднее специальное	Аттестация на соответствие занимаемой должности
7	Кочегарова Анна Михайловна	Воспитатель	Среднее специальное	
8	Островская Татьяна Петровна	Воспитатель	Переквалификация	
9	Виденкина Л.П.	Воспитатель	Среднее специальное	Аттестация на соответствие занимаемой должности

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» составлена в соответствии с ФГОС ДО и на основе примерной образовательной программы «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Зайчик» в качестве основных и обязательных документов использует:

1. Программу «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой.

2. «Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» под редакцией Н.В. Нищевой.
3. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» автор И.А. Лыкова.
4. Программа «Мир открытий» под редакцией Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой 2012.

Развивающая среда МБДОУ соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает:

1. физическое развитие детей и оздоровительную работу с детьми:

- спортивный зал, («тропа здоровья» для массажа стоп, мячи, обручи, скакалки, оборудование для развития основных движений);
- спортивная площадка (место для прыжков, снаряды для лазания, метания, футбольные ворота, волейбольная площадка);
- физкультурное оборудование для активизации движений в группах (мячи, снаряды для метания и др.);

2. речевое развитие детей:

- наборы демонстрационных картин и карточек для речевого развития детей;
- библиотека детской художественной литературы;

3. познавательное развитие детей:

- оборудование для познавательной деятельности (глобусы, карты, муляжи овощей и фруктов, наборы раздаточного материала и демонстрационных картин, коллекции, комнатные растения, счётный материал дидактические материалы по математике);
- деревья и кустарники на участке, цветники, экологическая тропа;

5. художественно-эстетическое развитие детей:

- музыкальный зал (фортепьяно, музыкальный центр, ширма для театрализации, наборы кукол для театра, музыкальные инструменты, игрушки, фонотека);
- для занятий по изобразительности (наглядные пособия, репродукции, образцы народных промыслов, скульптура малых форм);
- библиотека детской художественной литературы в каждой возрастной группе;

6. социально-коммуникативное развитие детей:

- атрибуты для сюжетно-ролевых игр;
- дидактические и настольно-печатные игры;
- наборы картин для этических бесед.

Цели и задачи на 2019-2020 учебный год

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Приоритетные задачи:

- 1. Организация работы по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОУ через:**
 - *создание условий в ДОУ для удовлетворения двигательной активности детей;*
 - *вовлечение родителей в совместные физкультурно-оздоровительные досуги;*
 - *использование эффективных методов и приёмов в работе по созданию условий для психологически комфортного пребывания детей в ДОУ, обеспечивая потребность ребёнка в игре, как в основном виде деятельности.*

- 2. Формирование у детей интереса к художественной литературе через:**
 - *Организацию различных форм литературно-художественных мероприятий;*
 - *возрождение традиции семейного чтения;*
 - *создание условий в ДОУ и формирование культуры чтения.*

- 3. Преодоление общего недоразвития речи у детей с использованием здоровьесберегающих педагогических технологий**

- 4. Совершенствование работы по театрализованной деятельности в ДОУ через:**
 - *формирование интереса к театру и приобщение детей к культурным традициям;*
 - *организацию совместных театральных проектов с участием родителей;*
 - *создание развивающей среды для организации театрализованной деятельности.*

- 5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в связи с внедрением в действие Профессионального стандарта через:**
 - *формирование новых профессиональных компетенций;*
 - *активное овладение педагогами современными образовательными технологиями и применение их в образовательном процессе;*
 - *обмен опытом педагогов в рамках сетевого взаимодействия с другими образовательными и культурными организациями.*

- 6. Совершенствование работы с семьёй через;**
 - *реализацию новых форм взаимодействия;*
 - *организацию совместных проектов;*
 - *педагогическое сопровождение родителей в период адаптации ребёнка;*
 - *педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания ребёнка.*

- 7. Организацию преемственности детского сада и школы через:**
 - *координацию целей, задачи содержание образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней дошкольного и начального общего образования;*
 - *организацию совместных мероприятий;*
 - *развитие адаптационных навыков у детей дошкольного возраста - предшкольный период.*

Содержание работы по реализации годового плана в 2019 – 2020 учебном году

Раздел 1. Организационно-управленческая работа.

1.1. *Общее собрание коллектива.*

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Заседание № 1. Тема: «Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2019 2020 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2. Принятие графика работы сотрудников детского сада на 2019 – 2020 учебный год. 3. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года. 4. Рассмотрение кандидатур на награждение ко дню Воспитателя. 5. Вопрос противодействия коррупции. 	Сентябрь	Заведующий, завхоз ДОУ.
2.	<p>Заседание № 2. Тема: «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к ЛОП. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	Май	Заведующий, завхоз ДОУ, ответственный по ОТ.
3.	Внеплановые По необходимости	В течение года	Заведующий

1.2. *Оснащенность педагогического процесса*

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Приобретение новинок методической литературы в методический кабинет и каждую возрастную группу	В течение года	Заведующий, воспитатели
2	Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-дидактических пособий по речевому развитию для всех возрастных групп.	Июль-сентябрь	Заведующий, воспитатели
3	Составить картотеку игр по правилам дорожного движения для всех возрастных групп.	сентябрь - октябрь	Ответственный по ПДД, воспитатели

4	Подбор оформление материала наглядной информации для родителей по физкультурно-оздоровительной работе, нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, формированию основ безопасности.	октябрь	Ответственные
5	Обновление костюмов для мероприятий	в течение года	Педагогические работники
6	Пополнить пособиями по сенсорному развитию оборудование групп раннего возраста и младшего дошкольного возраста	Август - октябрь	Воспитатели
7	Провести педагогическое обследование развития детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу)	Сентябрь, май	Заведующий, воспитатели.
8	Оформление информационных стендов в ДОУ в соответствии с сезонами, тематикой плана работы ДОУ	В течение года	Педагогические работники
9	Оформление информационных стендов «Безопасность дорожного движения», «Для вас, родители»	До 09.09.2019г	Ответственный по ПДД, воспитатели
10	Пополнение оборудования для двигательной активности детей на территории групповых площадок, выносного материала	В течение года	Воспитатели, родители.

1.3. *Собрание трудового коллектива*

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание № 1. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Основные направления образовательной работы ДОУ на учебный год. 2. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.	Сентябрь	Председатель ПК, ответственный за ОТ.
2.	Заседание № 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом» Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.	Декабрь	Председатель ПК, ответственный за ОТ.

	<p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ.</p> <p>3. О выполнении Соглашения по охране труда за 2019 г. отчет ответственного по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – График работы; – График отпусков; – Правила внутреннего трудового распорядка и др. 		
3.	<p>Заседание № 3. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>2. О состоянии охраны труда за I полугодие 2019-2020 г.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</p> <p>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>5. Ознакомление с результатами обследования зданий, помещений, территорий ДОУ.</p>	Май	Председатель ПК, ответственный за ОТ.

1.4. Педагогические советы в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» на 2019-2020 учебный год.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Установочный педсовет. Тема: «Приоритетные направления ДОУ в 2019 – 2020 учебном году»</p> <p>1. Выбор секретаря педагогического совета.</p> <p>2. Организация воспитательно – образовательного процесса ДОУ в 2019 - 2020 учебном году.</p> <p>3. Расстановка кадров.</p> <p>4. Утверждение годового и учебного планов, расписания организованной образовательной деятельности, кружковой деятельности, локальных актов.</p> <p>5. Анализ выполнения плана ЛОП, адаптации новых воспитанников.</p> <p>6. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на холодный период.</p>	Август	Заведующий, воспитатели, ответственный за ОТ.

	<p>7. Повышение квалификации и аттестации педагогических кадров в 2019 – 2020 учебном году.</p> <p>8. Избрание членов комиссии по распределению выплат стимулирующего характера для педагогических кадров.</p> <p>9. Разное.</p>		
2.	<p>Тема: «О конструктивном взаимодействии МБДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной реализации стандарта»</p> <p>1. Итоги тематического контроля: «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»</p> <p>2. Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.</p> <p>3. Обсуждение анкет «Изучение ребенком в семье правил безопасного поведения»</p> <p>4. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения</p>	Ноябрь	Заведующий, воспитатели.
3.	<p>Тема: «Духовное обогащение детей дошкольного возраста через художественную литературу»</p> <p>1. Итоги тематического контроля: «Состояние работы в ДОУ по приобщению детей к чтению художественной литературы»</p> <p>2. «Создание условий в группе для формирования у детей интереса к книге».</p> <p>3. «Формы работы по ознакомлению детей старшего дошкольного с книгой».</p> <p>4. «Просвещение родителей по культуре чтения. Традиция семейного чтения».</p> <p>5. Пополнение «литературного фонда» групп результатами речевого творчества детей.</p>	Январь	Заведующий, воспитатели.
4.	<p>Тема: «Театрализованная деятельность как способ самовыражения ребёнка»</p> <p>1. Оперативный контроль: «Смотр плана работы групп по театрализованной деятельности»</p> <p>2. Презентация проекта «Это чудо – театр!»</p> <p>3. «Родитель – не зритель! Родитель – артист!» Опыт приобщения родителей к совместной театрализованной деятельности</p> <p>4. «Театр своими руками». Развивающая среда по театрализованной деятельности. Развивающая среда по театрализованной деятельности</p>	Март	Заведующий, воспитатели.
5.	<p>Тема: «Результаты работы за 2019 – 2020 учебный год».</p> <p>1. Результативность работы ДОУ за 2019 - 2020 учебный год.</p>	Май	Заведующий, воспитатели, ответственный за ОТ.

	2. Результаты мониторинга готовности к школе выпускников ДОУ. 3. Отчёты педагогов по самообразованию. 4. Утверждение плана на летний оздоровительный период. 5. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на теплый период. 6. Результаты анкетирования родителей о деятельности ДОУ. 7. Отчеты по реализации рабочих программ		
--	---	--	--

1.5. Самообразование педагогических работников.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Наименование темы самообразования	Сроки	Форма отчетности
1.	Пудова Виктория Юрьевна	«Коррекция речи детей средствами игровых технологий»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
2.	Виденкина Людмила Петровна	«Ознакомление детей раннего возраста с окружающим миром через детское экспериментирование»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
3.	Мариненко Людмила Николаевна	«Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста в нетрадиционной аппликации»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
4.	Островская Татьяна Петровна	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
5.	Симонова Татьяна Николаевна	«Речь и игра — рядом всегда»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
6.	Кочегарова Анна Михайловна	«Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
7.	Митрофанова Светлана Владимировна.	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ
8.	Мартынова Наталья Сергеевна	«Формирование основ здорового образа жизни у детей 4-7 лет»	2019-2020 гг.	Отчет на педсовете Размещение опыта по данной теме на сайте ДОУ

Раздел 2. Работа с кадрами.

2.1. Собрание при заведующем ДОУ.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	1. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к осенним праздникам. 3. Подготовка ДОУ к зиме.	Октябрь	Заведующий
3	1. Анализ заболеваемости за сентябрь, октябрь, ноябрь	Ноябрь	Заведующий
4	1. Подготовка к новогодним праздникам: - Педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - Утверждение сценариев и графиков утренников; - Проведение конкурса «Новогодняя игрушка»; - Обеспечение безопасности при проведении елок.	Декабрь	Заведующий
5	1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год; 2. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие. 3. Подготовка к празднику 23-е февраля.	Январь	Заведующий
6	1. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми, с «неблагополучными» семьями. 2. Подготовка к празднику 8-е марта.	Февраль	Заведующий
7	1. Анализ заболеваемости за истекший период. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 3. Проведение «Месячника безопасности»	Март	Заведующий
8	1. Организация субботника по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий
9	1. Подготовка выпуска детей в школу. 2. О подготовке к летней оздоровительной работе.	Май	Заведующий

	3. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.		
--	---	--	--

2.2. Психолого-медико-педагогический консилиум.

Цель: обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по ООП ДОУ. Разработка индивидуальных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь	Заведующий Учитель-логопед
2	Тема: «Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми» Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Декабрь	Заведующий Учитель-логопед
3	Тема: «Результаты индивидуальной работы с детьми специалистов ДОУ» Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Февраль	Заведующий Учитель-логопед
4	Тема: «Итоги работы за год» Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Заведующий Учитель-логопед

2.3. Психолого-медико-педагогические совещания.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Воспитатель, учитель-логопед.
2	Тема: «Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей». Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.	Февраль	Воспитатели.
3	Тема: «Результативность образовательной работы в группах раннего и дошкольного возраста» Цель: освоение детьми программного содержания ООП ДОУ.	Май	Воспитатели

2.4. «Школа младшего воспитателя»

Цель: повышение уровня коммуникативной компетентности и творческого подхода к своей работе, формирование знаний психологии дошкольника, общих закономерностей развития в разных видах деятельности.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Медсестра, ответственный.
2	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Ноябрь	Медсестра, ответственный.
3	Тема: «Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ОО»	Декабрь	Медсестра, ответственный по ОТ.
4	Тема: «Влияние взрослого на речевое развитие ребенка», «Создание комфортной среды общения взрослого и детей, влияние взрослого на психо-эмоциональное состояние ребенка»	Февраль	Учитель-логопед, ответственный.
5	Тема: «Взаимодействие младшего воспитателя с обучающимися»	Март	Ответственный
6	Тема: «Соблюдение правил питьевого режима»	Апрель	Медсестра

Раздел 3. Организационно-методическая работа

3.1. Консультации для педагогов и родителей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Возможности использования интерактивной доски с детьми дошкольного возраста» «Современные формы взаимодействия с семьями воспитанников посредством социальных сетей, смс и сайта МБДОУ в рамках открытого образовательного пространства»	Сентябрь	Самохина О.В.
2	«Сервировка стола и питание дома и в детском саду», «Поговорим о связной речи» (для родителей) «Театрализованная деятельность как средство развития связной речи дошкольников» (для воспитателей)	Октябрь	Мариненко Л.Н..
3	«Влияние чтения на развитие речи детей и формирование творческих способностей ребенка-дошкольника», «Дошкольный возраст – время игр» (для родителей) «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством развития мелкой моторики рук» (для воспитателей)	Ноябрь	Виденкина Л.П.
4	«Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду», «От природы музыкален каждый» (для родителей) «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста» (для воспитателей)	Декабрь	Митрофанова С.В.
5	«Речевое развитие детей в норме», «Если ребенок плохо говорит» (для родителей)	Февраль	Пудова В.Ю.

	«Как выполнять артикуляционную гимнастику» (для воспитателей)		
6	«Безопасность жизнедеятельности детей», «Пожарная безопасность дома и в ДОУ» (для родителей) «Влияние произведений устного народного творчества на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста» (для воспитателей)	Март	Островская Т.П.
7	«Готовим руку к письму», «практические рекомендации родителям будущих первоклассников» (для родителей) «Методы и приемы ТРИЗ-технологии как средство развития связной речи детей старшего дошкольного возраста» (для воспитателей)	Апрель	Симонова Т.Н.
8	«Подвижные игры на воздухе», «Играем и развиваем грамматический строй речи» (для родителей) «Организация работы по развитию движений на прогулке» (для воспитателей)	Май	Кочегарова А.М.

3.2. Проектная деятельность ДОУ

№ п/п	Название проекта	Сроки	Ответственный
1	«Что могут добрые слова» (долгосрочный)	В течение года	Воспитатели старших групп
2	«Мир вокруг нас» (долгосрочный)	В течение года	Воспитатели групп
3	«Мы – маленькие волшебники» (долгосрочный)	В течение года	Воспитатели групп
4	«ПДД – Дорожная грамота» (краткосрочный)	Ноябрь	Ответственный по ПДД, воспитатели старших групп
5	«Огород на окошке» (среднесрочный)	Январь - апрель	Воспитатели групп
6	«Музыка и театр» (краткосрочный)	Февраль - март	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
7	«Спасем землю от мусора» (долгосрочный)	В течение года	Воспитатели групп

3.3. Инновационная деятельность ДОУ

Цель: обеспечение деятельности МБДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Название проекта	Сроки	Ответственный
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий по развитию речи дошкольников.	В течение года	Воспитатели, учитель-логопед
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Воспитатели
3	Непосредственное исполнение мероприятий в рамках инновационной деятельности.	В течение года	Воспитатели

4	Подведение итогов деятельности МДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы	Май	Воспитатели
---	---	-----	-------------

3.4. Открытые просмотры

№ п/п	Название проекта	Сроки	Ответственный
1	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Художественно-эстетическое развитие» «В гости к матрёшкам» Группа «Ягодка» (группа раннего возраста с 1г 6м до 3-х лет)	Сентябрь	Кочегарова А.М.
2	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Речевое развитие» «Перелётные птички» Группа «Ягодка» (группа раннего возраста с 1г 6м до 3-х лет)	Октябрь	Виденкина Л.П.
3	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Речевое развитие» «Путешествие по русским сказкам» (старшая логопедическая группа «Солнышко»)	Ноябрь	Пудова В.Ю.
4	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Художественно-эстетическое развитие» (приобщение к истокам русской народной культуры) «Посиделки» (Старшая группа)	Январь	Митрофанова С.В.
5	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование из бумаги) (старшая логопедическая группа «Солнышко»)	Март	Симонова Т.Н.
6	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Художественно-эстетическое развитие» (приобщение к истокам русской народной культуры) «Русские народные промыслы» (старшая группа «Подсолнушки»)	Апрель	Мариненко Л.Н
7	Открытый просмотр образовательной деятельности по ОО «Речевое развитие» «Маленькие сказочники» Группа «Звездочка» (средняя)	Май	Островская Т.П.

Раздел 4. Организационно-педагогическая работа

4.1. Смотры – конкурсы

№ п/п	Название проекта	Сроки	Ответственный
1	Смотр-конкурс «Визитная карточка группы»	Сентябрь	Воспитатели
2	Смотр-конкурс «Уголок природы в группе»	Октябрь	Воспитатели
3	Фотовыставка ко Дню матери «Загляните в мамыны глаза»	Ноябрь	Воспитатели
4	Конкурс поделок: «Подарки для Деда Мороза 2020»	Декабрь	Воспитатели
5	Новогодний конкурс снеговиков: «Снеговик, Снеговичок, Ты, как гриб Боровичок,	Январь	Воспитатели

	Крепенький и ладный, И такой нарядный!»		
6	Смотр-конкурс «Лучшее оформление прогулочного участка «Зимние фантазии».	Февраль	Воспитатели
7	Смотр-конкурс «Лучший скворечник»	Март	Воспитатели
8	Конкурс – фестиваль декоративно прикладного творчества «Пасхальное яйцо 2020»	Апрель	Воспитатели
9	Смотр-конкурс «Цветочная фантазия»	Май	Воспитатели

4.2. Выставки

№ п/п	Название проекта	Сроки	Ответственный
1	Выставка детских работ «Осенний вернисаж»	Сентябрь	Воспитатели
	Выставка поделок из овощей и фруктов «Осенняя красота» (совместно с родителями)	Октябрь	Воспитатели
2	Выставка творчества детей и родителей «Мамины руки не знают скуки»	Ноябрь	Воспитатели
3	Выставка новогодних композиций «Сказка на окне»	Декабрь	Воспитатели
4	Выставка поделок «Папочке подарок»	Февраль	Воспитатели
5	Выставка детских работ «Подарок маме» «Весна пришла»	Март	Воспитатели
6	Выставка детских поделок «Дорога в космос»	Апрель	Воспитатели
7	Выставка детских работ (рисунок, гравюра, аппликация, и т. д) к Международному Дню птиц «Конкурс птичьих загадок» (Обязательное условие на работе должна быть загадка про эту птицу)	Апрель	Воспитатели
8	Выставка детских работ «Этих дней не смолкнет слава!»	Май	Воспитатели

4.3. Праздники и развлечения

Сроки	Содержание	Участники	Ответственный
Сентябрь	«Волшебный колокольчик знаний» (Тематическое мероприятие, посвященное дню знаний)	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Концерт ко Дню дошкольного работника	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Развлечение «Тропа безопасности»	Младшая, Средняя группы	Ответственный по ПДД, воспитатели
	Развлечение «Счастливая дорога от детского сада до домашнего порога»	Старшие группы	Ответственный по ПДД, воспитатели
Октябрь	«Что у осени в корзине?» (осенний утренник)	Младшая, Средняя группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Осенний шумный бал опять к себе позвал»	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Развлечение по ПДД «Ребенок – главный пассажир»	Младшая, Средняя группы	Ответственный по ПДД, воспитатели
	«В страну дорожных знаков»	Старшие группы	Ответственный по ПДД, воспитатели

Ноябрь	«Добрый огонь – злой огонь» (познавательное развлечение)	Младшая, Средняя группы	Воспитатели
	«Правила пожарной безопасности» (познавательное развлечение)	Старшие группы	Воспитатели
	«Этикет для малышей» (познавательное развлечение)	Младшая, Средняя группы	Воспитатели
	«Праздник вежливости» (познавательное развлечение)	Старшие группы	Воспитатели
	«Мама – лучший друг» (Праздничный концерт, посвященный Дню Матери)	Все группы	Музыкальный руководитель
Декабрь	Праздник «Новогодний карнавал»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
	«Будь осторожен – дорога опасна!» (Тематическое развлечение)	Младшая, Средняя группы	Ответственный по ПДД, воспитатели
	Викторина «Знай правила дорожного движения, как таблицу умножения» (Тематическое развлечение)	Старшие группы	Ответственный по ПДД, воспитатели
Январь	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Все возрастные группы	Воспитатели
	«Праздник правильной речи» (логопедический праздник)	Старшая логопедическая группа	Учитель-логопед, воспитатели, музыкальный руководитель
	«Рождественские колядки» (праздничное развлечение)	Средняя, старшие группы	Музыкальный руководитель
Февраль	Конкурс чтецов «Зимушка хрустальная»	Средняя, старшие группы	Учитель-логопед, воспитатели
	Праздник совместный с папами «День защитника Отечества»	Средняя и старшие группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
	«Праздник молока» (познавательное развлечение)	Младшая группа	Музыкальный руководитель, воспитатели
Март	«Мама – солнышко мое» (Праздничный концерт)	Младшая, Средняя группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Праздник бабушек и мам» (Праздничный концерт)	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Кукольный театр «Как утенок маму искал»	Младшая группа	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Театрализованное представление «Широкая Масленица»	Средняя и старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
Апрель	Музыкальное развлечение «1 апреля – день Ерунделя»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
	Весенний Пасхальный праздник «Писанки для Настеньки»	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Весеннее солнышко и пальчики» Тематическое развлечение	Младшая и средняя группы	Музыкальный руководитель, воспитатели

	Развлечение «Сказка о Звездочете»	Средняя и старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Театрализованное представление по основам безопасности жизнедеятельности «Как не попасть в беду»	Все возрастные группы	Воспитатели, ответственный по ОТ
Май	Праздничный концерт , посвященный Дню Победы «Этих дней не смолкнет слава»	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Выпускной утренник «Карусель детства»	Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Правила пожароопасного поведения для «Бабы Яги»	Младшая и средняя группы	Воспитатели

Раздел 4. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьёй

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей.

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2019-2020 учебный год	Август	Заведующий
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников «Социальный статус семьи»: анкетирование, наблюдение, беседа.	Сентябрь	Воспитатели
3	<p>Работа с неблагополучными семьями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выявление неблагополучных семей; • Сбор сведений о составе семьи (полные, неполные, многодетные); • Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей; • Консультирование родителей и семей из неблагополучных семей; • Тренинг для родителей из неблагополучных семей; • Разработка и распространение памяток для родителей, оформление стендовой информации «Права детей»; • Консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> – «Азбука внутрисемейных отношений»; – «Родителям о правах ребенка»; – «роль отца в воспитании ребенка»; – «Жестокое обращение с детьми»; – «Неполная семья – не приговор». • посещение детей из неблагополучных семей на дому с целью обследования жилищных условий и микроклимата семьи 	В течение учебного года	Педагог-психолог, воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • педагогическое сопровождение детей из семей группы риска. 		
4	<p>Наглядная педагогическая пропаганда</p> <p>1) выпуск информационного стенда для родителей «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ).</p> <p>2) оформление папок-передвижек:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам оздоровительной работы. 	В течение года	<p>Ответственный за безопасность ДОУ,</p> <p>Воспитатели</p>
5	<p>Выставки:</p> <p>1) оформление праздничных газет и поздравлений;</p> <p>2) оформление фотовыставок;</p> <p>3) оформление выставок детских работ</p>	В течение года	Воспитатели
6	<p>Праздники и развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний. День здоровья» • «Здравствуй, Осень золотая!» • «День матери» • «Новогодний карнавал» • «Праздник, посвящённый Дню защитника Отечества». «Папа – самый лучший друг» • Праздник, посвящённый Международному женскому дню • «Широкая масленица» • «День смеха» • Праздник, посвящённый Дню Победы • Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей. 	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
7	<p>Конкурсы.</p> <p>Привлечение родителей к участию во внутрисадовых конкурсах</p>	В течение года	Воспитатели
8	<p>Родительские собрания в группах:</p> <p>Информационно-педагогическое просвещение родителей</p>	В течение года	Заведующий, воспитатели

4.1.1. Темы родительских собраний

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Общие родительские собрания			
1	1. О планах работы детского сада и семьи на новый 2019-2020 учебный год» (знакомство родителей с организацией воспитательной и оздоровительной работы в ДОУ)	Октябрь	Заведующий, специалисты ДОУ
	2. «Итоги работы детского сада за 2019 - 2020 учебный год»	Май	
Групповые родительские собрания			
Группа раннего возраста (от 1,5 до 3-х лет)			

1.	«Давайте познакомимся» Адаптация детей раннего возраста в условиях ДОУ.	Сентябрь	Воспитатели, учитель-логопед
2	«Учите ребенка говорить правильно»	Ноябрь	
3	«Сенсорное воспитание детей раннего возраста – фундамент умственного развития ребенка»	Март	
4	«Воспитание навыков и привычек культурного поведения в детском саду»	Май	
Средняя группа (от 4-х до 5-ти лет)			
1	«Задачи развития и воспитания детей 4 – 5 лет»	Сентябрь	Воспитатели, учитель-логопед
2	«Развитие речи детей 4 – 5 лет. Роль родителей в работе над исправлением нарушения речи у детей.»	Ноябрь	
3	«Телевидение, компьютер, плюсы и минусы. Какие игрушки нужны нашим детям»	Март	
4	«Чему мы научились за год». Итоги учебного года.	Май	
Старшая логопедическая группа (от 5 до 7 лет)			
1	«Возрастные особенности детей 5 – 6 лет. Задачи воспитания и обучения детей 5- 6 лет на новый учебный год»	Сентябрь	Воспитатели, учитель-логопед
2	«Специфика обучения и воспитания в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи»	Ноябрь	
3	«Волшебный мир книги»	Март	
4	Итоговое родительское собрание. «Семья на пороге школы».	Май	
Старшая группа (от 5 до 7 лет)			
1	«Возрастные особенности детей 5 – 6 лет. Задачи воспитания и обучения детей 5- 6 лет на новый учебный год»	Сентябрь	Воспитатели, учитель-логопед
2	«Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста».	Ноябрь	
3	«Учите детей любить книгу»	Март	
4	Итоговое родительское собрание. «Чему мы научились за год»	Май	

4.1.2. Заседания родительского комитета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год.	Октябрь	Председатель РК
2	Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников, контроль за питанием.	Декабрь	Члены РК
3	Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Члены РК

4.2. Работа с социумом. (на договорной основе)

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Взаимодействие со школой Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школой, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.		
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Заведующий
	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада	Октябрь	Заведующий, воспитатели
	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями старшей группы	Ноябрь	Воспитатели
	Наблюдение учителями начальной школы НОД по развитию речи, ФЭМП в старшей группе	Декабрь	Воспитатели
	Знакомство воспитателей старшей группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Заведующий
	Взаимопосещения педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей»	Февраль	Учителя, воспитатели
	Экскурсия «Познакомимся со школой»	Март	Воспитатели
	Консультации для родителей: «Критерии готовности ребенка к обучению в школе» «Портрет будущего первоклассника»	Апрель	Педагог-психолог
	Подготовка рекомендаций «памяток» для родителей «Готов ли Ваш ребёнок к поступлению в школу»	Май	Педагог-психолог
2	Взаимодействие со школьным музеем. Посещение выставок-экспозиций Экскурсии Встреча с интересными людьми	В течение года	Воспитатели

Раздел 5. Санитарно-просветительская работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Сентябрь	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
2	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.		
3	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.		
4	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
5	Антропометрия.		
6	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
7	Плановая витаминизация детей		
8	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».		

9	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ноябрь	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
10	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.		
11	Проведение профилактических мероприятий. Консультативные мероприятия с родителями		
12	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Декабрь	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
13	Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.		
14	Анализ заболеваемости за 1 квартал.		
15	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Январь	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
16	Информационный стенд «О профилактике гриппа».		
17	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Февраль	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
18	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.		
19	Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».		
20	Профилактика гельминтозов.		
21	Плановая витаминизация.		Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
22	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Март	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
23	Анализ заболеваемости за 2 квартал.		
24	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».		
25	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Апрель	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
26	Оценка общего состояния здоровья детей.		
27	Заполнение индивидуальных карт развития.		
28	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Май	Заведующий, медсестра, ответственный по ОТ.
29	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.		
30	Антропометрия.		

Раздел 6. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Укрепление развития материальной базы: <ul style="list-style-type: none"> • приобретение инвентаря, моющих средств; • приобретение оборудования по мере финансирования; • оснащение предметно-развивающей среды; • проведение списания инвентаря 	По мере реализации	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
2	Организация работы по контингенту детей ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • ведение учётной документации посещаемости детьми ДОУ • контроль за родительской платой 	Постоянно	Воспитатели, медсестра

3	<p>Противопожарные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приобретение огнетушителей; • проведение противопожарного инструктажа; • заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); • содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; • периодические обходы здания, территории; • исполнение предписаний, замечаний, рекомендаций органов Госпожнадзора; • разработка новых и обновление нормативно-правовых актов, положений, инструкций; • проведение инструктажей по вопросам жизнеобеспечения детского сада (ОТ, ТБ, ПБ, ГО и ЧС) 	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
4	<p>Работа по благоустройству территории ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • санитарная уборка территории, чистка газонов; • перекопка клумб; • закупка и посев семян; • завоз земли, завоз песка; • побелка бордюров; • прополка, поливка и рыхление клумб; • скашивание травы; • обеспечение кронирования деревьев и кустарников. 	В течение года	Заведующий хозяйством
5	<p>Мероприятия по ремонту детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> • косметический ремонт в группах; • частичный ремонт сантехники, канализации; • обновить маркировку мебели в группах и на щитовых 	Июль – август	Заведующий хозяйством
6	<p>Подготовка к отопительному периоду:</p> <ul style="list-style-type: none"> • промывка и опрессовка отопительной системы; • утепление окон, дверей; • выполнение работ по тепловому контуру здания; • наличие и поверка контрольно-измерительных приборов, поверка манометров; • визуальный осмотр состояния межпанельных швов здания. 	Июнь – август	Заведующий хозяйством
7	<p>Работа с подрядчиками и поставщиками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключение договоров на доставку продуктов питания, вывоз мусора 	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
8	<p>Организация новогодних праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • установка Ёлки; • подключение электрогирлянд; • обеспечение ППБ, ОТ, электробезопасности; • анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности 	Декабрь	Заведующий хозяйством

**Раздел 7. Инструктажи. Охрана труда.
Консультации с обслуживающим персоналом**

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> • Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей; • Соблюдение младшими воспитателями требований СанПиН; • Режим дня, его значение в жизни и развитии ребёнка 	Сентябрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра
2	<ul style="list-style-type: none"> • Роль младших воспитателей при проведении физкультурно-оздоровительной работы с детьми; • Правила обработки посуды, проветривания, смена белья; • Организация питания детей и формирование эстетических навыков приёма пищи. Культура поведения за столом; • Соблюдение технологий приготовления пищи 	Октябрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, учитель- логопед
3	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов; • Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории; • Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей своей группы; • Качество питания, выполнения норм питания (по требованиям СанПиНа) 	Ноябрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, учитель- логопед
4	<ul style="list-style-type: none"> • Техника безопасности при проведении новогодних ёлок, соблюдение требований ППБ; • Совместная работа педагогов и младших воспитателей при организации образовательной деятельности; • Требования к внешнему виду работников пищеблока 	Декабрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, учитель- логопед
5	<ul style="list-style-type: none"> • Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки; • Столовый этикет; • Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока 	Январь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, учитель- логопед
6	<ul style="list-style-type: none"> • Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия; • Требования к санитарной обработке пищеблока; • Требования к внешнему виду младших воспитателей 	Февраль	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, учитель- логопед
7	<ul style="list-style-type: none"> • Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей; • Санитарное состояние групп – взаимопроверка; • Инструктаж по теме: «Правила дорожного движения»; 	Март	Заведующий ДОУ,

	<ul style="list-style-type: none"> • Инструктаж по теме «Оказание первой медицинской помощи и действия воспитателя при травме ребёнка» 		<p>заведующий хозяйством, медсестра, педагог-психолог</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> • Производственное совещание «Субботники по уборке территории, рассада для цветников» • Соблюдение требований по технике безопасности, ОТ для вспомогательно-обслуживающего персонала; • Экологические субботники по уборке территории 	Апрель	<p>Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, коллектив</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе; • Озеленение участков ДОУ; • Соблюдение санэпидрежима в летний период; • Особенности организации питания в летний период; • Особенности работы младшего воспитателя в ЛОП 	Май	<p>Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, медсестра, учитель-логопед</p>