

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Зайчик»

346397, Ростовская область, Красносулинский район, п. Тополёвый, ул. Зелёная

### П Р И К А З

01.09.2025 г.

№ 22-ОД

*«Об утверждении Правил обмена  
деловыми подарками и знаками делового гостеприимства»*

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. 08.08.2024 г.), во исполнении Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.1. ст.2. п.33., гл.5. ст.47,48)-;

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение № 1)
2. Ответственной за работу по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» Пудовой В.Ю. ознакомить работников МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» с Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства под роспись.
3. Всем категориям работников МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» при осуществлении своих трудовых функций неукоснительно соблюдать Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик».
4. Неисполнение работниками МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» настоящих Правил считать основанием для применения мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-процессуального характера.
5. Данные Правила вступают в силу с 02.09.2025 года и действуют до принятия новых.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 22 «Зайчик»

О.В. Самохина

С приказом ознакомлены:

«__» _____ 2025 г.	Е.Е. Самохина, воспитатель
«__» _____ 2025 г.	Т.Н. Симонова, воспитатель
«__» _____ 2025 г.	В.Ю. Пудова, учитель-логопед
«__» _____ 2025 г.	Н.С. Мартынова, воспитатель
«__» _____ 2025 г.	Е.Н. Пониделко, воспитатель
«__» _____ 2025 г.	Л.В. Назаренко, мл.воспитатель
«__» _____ 2025 г.	А.О. Мирзоян, мл.воспитатель
«__» _____ 2025 г.	А.А. Десятникова, мл.воспитатель
«__» _____ 2025 г.	Н.И. Тарышкина, завхоз
«__» _____ 2025 г.	Н.А. Пильчук, медсестра
«__» _____ 2025 г.	И.П. Ляпина, сторож
«__» _____ 2025 г.	М.А. Астахова, сторож
«__» _____ 2025 г.	О.Д. Магуева, машинист по стирке и ремонту спецодежды

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства  
в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»**

**I. Общие положения**

1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 22 «Зайчик» (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-03 «О противодействии коррупции» (ред. от 08.08.2024г.).

1.2. Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 «Зайчик» (далее - МБДОУ).

1.3. Работники МБДОУ должны быть ознакомлены с положениями настоящих Правил под подпись при заключении трудового договора.

**II. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства**

2.1 Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при осуществлении деятельности организаций.

2.2 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени организации.

2.3 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- быть дорогостоящими (стоимостью более трех тысяч рублей, за исключением дарения в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями) или предметами роскоши;
- создавать для получателя подарка обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей; представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- создавать репутационный риск для МБДОУ или иных организаций; быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

2.4 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства могут быть прямо связаны с установленными целями деятельности организаций, с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.

**III. Обязанности работников МБДОУ**

3.1 Работники МБДОУ могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях в соответствии с нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ростовской области и настоящих Правил.

3.2 Работники МБДОУ обязаны:

- при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;
- в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства в установленном порядке уведомить об этом работодателя;
- сообщить о получении делового подарка и сдать его в порядке, установленном локальными актами МБДОУ в случае, если подарок получен от лица организации (за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках официальных мероприятий и командировок предоставлены каждому участнику в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды)).

3.3 Работникам МБДОУ запрещается:

- в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии

на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

#### **IV. Ответственность работников МБДОУ**

4. Работники МБДОУ несут дисциплинарную, административную и иную, предусмотренную федеральными законами и законами Ростовской области ответственность за неисполнение настоящих Правил.