

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22 «Зайчик»

346397, Ростовская область, Красносулинский район, п. Тополёвый, ул. Зелёная

ПРИКАЗ

01.09.2025г.

№ 26-ОД

«Об утверждении антикоррупционной политики  
МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»  
на 2025-2026 учебный год»

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в редакции от 08.08.2024 г., для обеспечения эффективного противодействия коррупции,-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить антикоррупционную политику МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» на 2025-2026 учебный год (Приложение 1)
2. Антикоррупционный стандарт деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» в сфере осуществления закупок (Приложение 2)
3. Воспитателю Самохиной Е.Е. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись и обеспечить размещение настоящего приказа и принципов антикоррупционной политики на официальном сайте учреждения в установленном порядке.
4. Ответственному за работу по профилактике противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» Пудовой В.Ю. ознакомить с Положением Антикоррупционного стандарта закупочной деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик», членов единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг для муниципальных нужд.
5. Ответственность за выполнение приказа возложить на работников МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 22 «Зайчик»

О.В. Самохина

С приказом ознакомлены:

«___» _____ 2025 г.	В.Ю. Пудова, учитель-логопед
«___» _____ 2025 г.	Е.Е. Самохина, воспитатель
«___» _____ 2025 г.	Т.Н. Симонова, воспитатель
«___» _____ 2025 г.	Н.С. Мартынова, воспитатель
«___» _____ 2025 г.	Е.Н. Пониделко, воспитатель
«___» _____ 2025 г.	Л.В. Назаренко, младший воспитатель
«___» _____ 2025 г.	А.О. Мирзоян, младший воспитатель
«___» _____ 2025 г.	А.А. Десятникова, младший воспитатель
«___» _____ 2025 г.	Н.И. Тарышкина, завхоз
«___» _____ 2025 г.	О.Д. Магуева, машинист по стирке и ремонту спецодежды
«___» _____ 2025 г.	Н.А. Пильчук, рабочий по комплексному обслуживанию

*Приложение № 1*  
*к приказу 26-ОД от 01.09.2025г.*

**Антикоррупционная политика**  
**МБДОУ Детский сад № 22 «Зайчик» на 2025-2026 учебный год**  
**1 Общие положения**

Настоящая политика разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в редакции от 08.08.2024 г. и «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» от 08.11.2013г. (в обновленной редакции от 08.04.2014г.)

**Цель политики:** защита прав и свобод граждан, обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности в ДОУ.

**Задачи политики:**

- предупредить коррупционные правонарушения среди участников политики;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, представляемых детским садом, образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, оставляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Термины и определения:**

Антикоррупционная политика - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ.

Антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим правовым актам и их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Предупреждение коррупции - деятельность ДОУ по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Субъекты антикоррупционной политики – общественные или иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

Комиссия - комиссия по противодействию коррупции;

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником (представителем) которой он является;

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

Учреждение – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Зайчик»;

Официальный сайт - сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности учреждения, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат учреждению;

План противодействия коррупции - ежегодно утверждаемый руководителем учреждения документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции;

Предупреждение коррупции - деятельность учреждения, направленная на введение элементов Корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных Локальными нормативными актами организаций, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, учреждений и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник (сотрудник) – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с учреждением;

Руководитель организации (заведующий) - физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления,

учредительными документами учреждения и локальными нормативными актами осуществляет руководство учреждением, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

## **2 Основные принципы противодействия коррупции.**

Противодействие коррупции в МБДОУ осуществляется на основе следующих принципов:

- Принцип соответствия политики МБДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»;
- Принцип личного примера руководства. Ключевая роль заведующего МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- Принцип вовлеченности работников. Информированность сотрудников МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных процедур;
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик», заведующего и сотрудников в коррупционную деятельность;
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в МБДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые принесут значимый результат.
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для сотрудников МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность заведующего МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
- Принцип открытости. Информационная открытость деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»;
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **3 Область применения антикоррупционной политики ДОУ и круг лиц, попадающих под ее действие**

Антикоррупционная политика МБДОУ распространяется на руководителя учреждения и сотрудников, вне зависимости от занимаемой ими должности и выполняемой функции.

## **4 Должностные лица МБДОУ, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

4.1 Руководитель учреждения является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МБДОУ.

4.2 Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МБДОУ;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МБДОУ;
- разработка проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МБДОУ и подготовка соответствующих отчетных материалов.

4.3 В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышения эффективности функционирования МБДОУ за счет снижения рисков проявления коррупции; в ДОУ образуется коллегиальный орган - Комиссия по противодействию коррупции.

4.4 Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции.

## **5 Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции**

5.1. Руководитель МБДОУ и работники вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБДОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБДОУ;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики МБДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики МБДОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики МБДОУ о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

## **6 Мероприятия по предупреждению коррупции**

Работа по предупреждению коррупции в МБДОУ ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

## **7 Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

7.1 МБДОУ и ее работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

7.2 Руководитель МБДОУ и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

## **8 Внедрение стандартов поведения работников организации**

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в МБДОУ устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

8.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников организации.

## **9 Выявление и урегулирование конфликта интересов**

9.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в организации положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка reputационных рисков для МБДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МБДОУ.

9.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МБДОУ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

9.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в МБДОУ установлены Положением о конфликте интересов.

9.5. Организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

## **10 Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

10.1. МБДОУ намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности учреждения.

10.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя МБДОУ и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь МБДОУ; обеспечения единого понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике организации; определения единых для всех работников организации требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и

участию в представительских мероприятиях; минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в МБДОУ действует Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

## **11 Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами**

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

11.1 Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

11.2 Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения МБДОУ в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

11.3 Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в ДОУ.

11.4 Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).

11.5 Размещение на официальном сайте МБДОУ информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в ДОУ.

## **12 Оценка коррупционных рисков организации**

12.1. Целью оценки коррупционных рисков МБДОУ являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности МБДОУ;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности ДОУ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ДОУ.

12.2. Оценка коррупционных рисков МБДОУ осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

## **13 Антикоррупционное просвещение работников**

13.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в ДОУ на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

13.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет МБДОУ в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

13.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

13.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в ДОУ. Консультирование по

частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

## **14 Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

14.1. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МБДОУ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. МБДОУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.

14.3. МБДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

14.4 Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении МБДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5 Руководитель МБДОУ и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

14.6 Руководитель МБДОУ и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

## **15 Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику**

15.1. МБДОУ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

15.2 Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в МБДОУ, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

15.3 Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции.

## **16 Ожидаемые конечные результаты**

### Выполнение политики позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников детского сада;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации детского сада;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;

- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управлеченческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

*Приложение № 2*  
*к приказу 26-ОД от 01.09.2025г.*

**Согласовано:**

Председатель ПК

МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»

Е.Е. Самохина

Протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

**Утверждаю:**

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»

О.В. Самохина

Приказ № 26-ОД от 01.09.2025 года

**Антикоррупционный стандарт деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»  
в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд**

1.1. Основные понятия и задачи введения Антикоррупционного стандарта закупочной деятельности

Коррупция - подкуп (получение или дача взятки), любое незаконное использование лицом своего публичного статуса, сопряженное с получением выгоды (имущества, услуг или льгот, в том числе неимущественного характера) как для себя, так и для своих близких вопреки законным интересам общества и государства, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу.

Коррупционное правонарушение - общественно вредное либо общественно опасное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Антикоррупционные стандарты – единые для обособленной сферы правового регулирования гарантии, ограничения или запреты, обеспечивающие предупреждение или уменьшение воздействия коррупции на функционирование данной сферы.

Задачи введения антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»;
- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в учреждении;
- формирование нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»;
- повышение ответственности работников учреждения при осуществлении ими своих прав и обязанностей;
- введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации закупочной деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»

1.2. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение Антикоррупционного стандарта:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. № 195-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996г. № 63-ФЗ;
- Федеральный закон от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (ред. от 28.12.2024 г.);
- Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 08.08.2024 г.);

- Федеральный закон от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (ред. от 30.09.2024 г.);
- Федеральный закон от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 24.06.2025 г.);
- Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 26.12.2024 г.);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2017г. № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу Постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (ред. от 02.08.2019 г.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2019г. № 1279 «О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (ред. от 02.09.2025г.);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21.03.2016г. № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)» (ред. от 12.02.2018г.);
- Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»
- Областной закон от 26.07.2005г. № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» (ред. от 01.08.2025г.);
- Областной закон от 18.09.2006г. № 540-ЗС «Об обращениях граждан» (ред. от 11.08.2025г.);
- Областной закон от 12.05.2009г. № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (ред. от 05.05.2025г.).

1.2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта.

1.2.1. Антикоррупционный стандарт деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - Стандарт) представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере закупок в МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик»

1.2.2. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

## **2 Задачи введения антикоррупционного стандарта:**

2.1. Создание системы противодействия коррупции МБДОУ;

- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в МБДОУ;
- формирование МБДОУ нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности МБДОУ;

2.2. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности МБДОУ.

2.3. Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ростовской области и муниципальных правовых актов

города Ростова-на-Дону.

2.4. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд приведен в разделе 2 настоящего Антикоррупционного стандарта.

2.5. Требования к применению и исполнению Антикоррупционного стандарта МБДОУ.

2.5.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности МБДОУ при осуществлении своих функций и исполнении полномочий в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд.

2.5.2. Применение и исполнение Антикоррупционного стандарта является обязанностью руководителя МБДОУ. При неисполнении обязанности, установленной в абзаце 1 настоящего подпункта, работники МБДОУ несут ответственность:

- дисциплинарную в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- административную в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- уголовную в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

2.6. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляют главные распорядители бюджетных средств Красносулинского района (далее - органы ведомственного контроля).

2.6.1. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений.

2.6.2. Должностные лица органов контроля в сфере закупок на основании статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и ведомственного контроля на основании статьи 100 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" вправе требовать от сотрудников контрактной службы (контрактного управляющего).

2.6.3. Представить документы и информацию о закупках; дать объяснения в письменной и устной форме о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.6.4. Общественный контроль за соблюдением Стандарта осуществляется в целях реализации положений Стандарта, содействия совершенствованию деятельности МБДОУ «Детский сад № 22 «Зайчик» и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц при осуществлении закупок заказчиками, предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и информирования заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях.

2.6.5. Общественные объединения и объединения юридических лиц, осуществляющие общественный контроль, вправе:

- подготавливать предложения по совершенствованию Стандарта;
- направлять заказчикам запросы о предоставлении информации об осуществлении закупок и о ходе исполнения контрактов;
- осуществлять независимый мониторинг закупок и оценку эффективности закупок, в том числе оценку осуществления закупок и результатов исполнения контрактов в части их соответствия требованиям настоящего Стандарта;
- обращаться от своего имени в муниципальные органы с заявлением о проведении мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- обращаться от своего имени в правоохранительные органы в случаях выявления в действиях (бездействии) заказчика, комиссий по осуществлению закупок и их членов, должностных лиц контрактной службы, контрактных управляющих признаков состава преступления;

- обращаться в суд в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений.

2.7.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

2.7.2. В целях предупреждения коррупции при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд устанавливаются следующие:

### **3.Запреты:**

3.1. На совершение заказчиками, МБДОУ, их должностными лицами, комиссиями по осуществлению закупок, членами таких комиссий, участниками закупок любых действий, которые противоречат требованиям законодательства о контрактной системе, в том числе приводят к недопущению, ограничению или устраниению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок;

3.2. На участие в работе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляющей в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физических лиц, лично заинтересованных в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физических лиц, подавших заявки на участие в таком определении или состоящих в штате МБДОУ, подавших данные заявки, либо физических лиц, на которых способны оказать влияние участники закупки, состоящих в браке с руководителем участника закупки, либо являющихся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере закупок должностных лиц контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок;

3.3. На немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах закупок или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;

3.4. На создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов осуществления закупок, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, Возникающей в процессе проведения процедур закупок для обеспечения муниципальных нужд;

3.5. На выявление любых не предусмотренных действующим законодательством требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками закупок, в том числе подтверждающих квалификацию;

3.6. На ограничение доступа к участию в закупках, не предусмотренное федеральными законами или иными нормативными правовыми актами;

3.7. Иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

### **4.Ограничения:**

- на осуществление закупок без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам закупок, не предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

- конкуренции между участниками закупок путем включения в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются объектом закупки;
- иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

## **5 Дозволения:**

- 5.1. На установление порядка планирования закупок, определения поставщика (подрядчика, исполнителя), исполнения и контроля за исполнением закупки в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5.2. На создание уполномоченного органа для осуществления функций по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд;
- 5.3. На формирование комиссий по осуществлению закупок с учетом требований действующего законодательства;
- 5.4. На использование законодательно установленных предельных величин значимости критериев оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 5.5. На принятие решения о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 5.6. На требование уплаты штрафа в случае ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств и пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом;
- 5.7. На проведение экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о контрактной системе;
- 5.8. На обращение муниципального заказчика, заказчика в суд в случае, если победитель конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, закрытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, электронном аукционе, запросе котировок, закрытом аукционе;
- 5.9. На заключение контракта с участником электронного аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона, только в случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения контракта;
- 5.10. На определение обязательств по контракту, которые должны быть обеспечены;
- 5.11. На исключение из перечня поставщиков участника закупки в случае установления недостоверности информации, содержащейся в представленных участником предварительного отбора документах;
- 5.12. На заключение энергосервисных контрактов, предметом которых является совершение исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования указанных энергетических ресурсов;
- 5.13. Иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.